

VÁLLALKOZÁSI KERETSZERZŐDÉS

Amely létrejött egyrészről az

Agrármarketing Centrum Nonprofit Kft.
 Képviseli: Ondré Péter ügyvezető
 Székhely/Cím: 1012 Budapest, Kuny Domokos utca 13-15. II. em.
 Adószám: 25593343-2-41
 Cégjegyzékszám: Cg. 01-09-284102
 Bankszámlaszám: 10032000-00336145-00000017
 mint Megrendelő (a továbbiakban: „**Megrendelő**”), másrészt a/a

**"ANTENNA HUNGÁRIA" Magyar Műsorszóró és Rádióhírközlési
 Zártkörűen Működő Részvénytársaság**

Képviseli: dr. Mándi Gábor vezérigazgató-helyettes, vállalatirányítási igazgató
 Wolf Diána Ilona rendezvényszervezési üzletágvezető
 Székhely: 1119 Budapest, Petzval József u. 31-33.
 Adószám: 10834730-2-44
 Cégjegyzékszám: Cg. 01-10-042190
 Számlavezető pénzügyintézet neve: UniCredit Bank Hungary Zrt.
 Bankszámla szám: 10900059-00000003-30340186
 mint Vállalkozó (a továbbiakban: „**Vállalkozó**”) a Megrendelő és a Vállalkozó a továbbiakban
 együttesen: „**Felek**”, önállóan: „**Fél**”)

között az alulírott napon és helyen az alábbi tartalommal.

1. Előzmények

- 1.1. Felek rögzítik, hogy a kormányzati kommunikációs és rendezvényszervezési feladatok ellátásával kapcsolatos központosított közbeszerzési eljárás során ajánlatkérésre feljogosított Nemzeti Kommunikációs Hivatal (a továbbiakban: „**Beszerező**”) 2019. május 27. napján „**Keretmegállapodás a Nemzeti Kommunikációs Hivatalról és a kormányzati kommunikációs beszerzések központosított közbeszerzési rendszeréről szóló 247/2014. (X. 1.) Korm. rendelet hatálya alá tartozó vagy ahhoz önként csatlakozó szervezetek számára, a rendeletben szabályozott rendezvényszervezési feladatokhoz kapcsolódó szolgáltatások ellátására**” elnevezéssel a Nemzeti Kommunikációs Hivatal jogállásáról és a kormányzati kommunikációs beszerzésekről szóló 162/2020. (IV. 30.) Korm. rendelet (a továbbiakban: „**Kormányrendelet**”) 2. § (1) bekezdés szerinti szervezetek nevében és javára eljárva közbeszerzési eljárást indított (a továbbiakban: „**Közbeszerzési Eljárás**”) a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (a továbbiakban: „**Kbt.**”) alapján.
- 1.2. A Közbeszerzési Eljárást megindító felhívás az Európai Unió Hivatalos Lapjában 2019. május 29. napján HL TED 2019/S 103-249919 szám alatt, illetve a Közbeszerzési Értesítő 2019/104 lapszámában 2019. május 31. napján KÉ 9581/2019 szám alatt jelent meg.
- 1.3. A Keretmegállapodás (a továbbiakban: „**KM**”) adatai:
 KM hatályba lépésének dátuma: 2019.07.12.
 KM időbeli hatálya: a hatályba lépés napjától számított 12 hónap vagy a keretösszeg kimerüléséig - amelyik feltétel előbb teljesül. A KM 12 hónapos időbeli hatálya a KM 3.2. pontja alapján bármikor, de legfeljebb kettő alkalommal, alkalmanként legfeljebb 12 hónappal meghosszabbítható, azzal hogy az ilyen módon megújított KM is legfeljebb a KM 3.1 pont szerinti időtartamú lehet.

KM keretösszege: nettó 30.000.000.000,- Ft, azaz Harmincmilliárd forint figyelemmel a KM 10.5. pontjára.

- 1.4. A KM alapján Beszerző a Megrendelő beszerzési igénye kielégítése érdekében Egyedi Eljárást folytatott le (a továbbiakban: „Konzultáció”) *„Rendezvényszervezési feladatok ellátása az Agrármarketing Centrum Nonprofit Kft. részére”* tárgyban.
- 1.5. Fentiekre és a KM 18.5. pontjában foglaltakra tekintettel, Felek megkötik a jelen Egyedi Keretszerződést (a továbbiakban *„Keretszerződés”*).
- 1.6. Felek a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (a továbbiakban: „Ptk.”) 6:63. § (5) bekezdésében foglaltaktól eltérően kijelentik, hogy a közöttük létrejött szerződésnek nem képezi részét a Felek között esetlegesen korábban kialakult szokás, gyakorlat, illetve a szerződés tárgya szerinti üzletágban a hasonló jellegű szerződés alanyai által széles körben ismert és rendszeresen alkalmazott szokás.

2. A Keretszerződés tárgya

- 2.1. A Keretszerződés aláírásával a Vállalkozó a Keretszerződés *3. számú mellékletében* (a továbbiakban: *„Műszaki leírás”*) meghatározott feladatok vonatkozásában a Megrendelő mindazon konkrét beszerzési igényének kielégítésére köteles, amelyet a Megrendelő, egyedi megrendelő kibocsátásával megrendel (a továbbiakban: *„Egyedi Megrendelő”*) az abban foglaltak szerint.

3. A megrendelés menete

Az Egyedi Megrendelő kibocsátása a KM 18.3 pontja szerint történik, annak érdekében, hogy az Egyedi Megrendelő tartalmazza az ellátandó feladatok pontos megjelölését, a teljesítés határidejét, a Keretszerződés *4. számú mellékletében* megadott egységárak, díjak és a megrendeléskor ismert teljesítéshez kapcsolódó kötelezően fizetendő díjak és költségek figyelembevételével meghatározott vállalkozói díjat, valamint minden olyan adatot, információt, amely a teljesítés szempontjából lényeges, és amelyet a közbeszerzési dokumentumok, a Vállalkozó ajánlata vagy a Keretszerződés kifejezetten nem említ.

4. A Keretszerződés időbeli hatálya és a teljesítési határidő

- 4.1. Felek rögzítik, hogy a Keretszerződés az utolsóként aláíró fél aláírása napján lép hatályba és a Keretszerződés 7.1. pontjában meghatározott Keretösszeg (ide értve az opciós összeget is) kimerüléséig, de legkésőbb 2022. április 30. napjáig terjedő határozott időtartamra jön létre.
- 4.2. Felek megállapodnak, hogy a Vállalkozó a Keretszerződésben meghatározott feladatait legkésőbb 2022. március 31. napjáig (a továbbiakban: *„Teljesítési Határidő”*), Megrendelő pedig az ellenérték megfizetését legkésőbb a Keretszerződés időbeli hatályának lejártáig (azaz 2022. április 30. napjáig) köteles teljesíteni.

5. A teljesítés helye

Felek rögzítik, hogy Vállalkozó a Keretszerződés szerinti feladatainak teljesítését az Egyedi Megrendelőkben meghatározott helyszínen (a továbbiakban: *„Teljesítési Helyszín”*) köteles teljesíteni.

6. Teljesítés

- 6.1. A Vállalkozó teljesítése minden tekintetben meg kell, hogy feleljen a Keretszerződésben,

valamint az Egyedi Megrendelőkben meghatározott követelményeknek.

- 6.2. A teljesítés akkor szerződésszerű, ha a Vállalkozó a Keretszerződésben és az Egyedi Megrendelőkben meghatározott feladatait, illetve az azok teljesítése körében kapott utasításokat a Megrendelő érdekének szem előtt tartásával, határidőben, maradéktalanul, a legmagasabb szakmai színvonalon és a szakma szabályainak, illetőleg a Megrendelő által megkívánt tartalmi és formai követelményeknek megfelelően, hiba- és hiánymentesen teljesíti.

7. Keretösszeg, vállalkozói díj, teljesítés igazolása, fizetési feltételek

- 7.1. Felek rögzítik, hogy a Keretszerződés alapján felhasználható keretösszeg **nettó 358.968.505,- Ft + Áfa, azaz nettó háromszázötvennyolcmillió- kilencszázhatvannyolcezer-ötszázöt forint + általános forgalmi adó** (a továbbiakban: „Keretösszeg”).
- 7.2. A KM 18.3 pontjával összhangban a Keretösszeg 30 %-a, azaz 107.690.552,- Ft + Áfa, azaz egyszázhéttmillió-hatszázkilencvenezer-ötszázötvenkettő forint + általános forgalmi adó tekintendő opciónak (a továbbiakban: „opciós összeg”).
- 7.3. A Megrendelő köteles a Keretösszeg 70%-át, azaz 251.277.953,- Ft + Áfa összeget, azaz kettőszázötvenegymillió-kettőszázhetvenhétezer-kilencszázötvenhárom forint + általános forgalmi adó összeget teljes egészében kimeríteni, Egyedi Megrendelőket kibocsátani, kivéve, ha a Keretszerződés megkötését követően beállott, ellenőrzési körén kívül eső és általa előre nem látható körülmény miatt a Keretszerződés teljesítésére többé nem lenne képes, vagy az ilyen körülmény miatt a Keretszerződéstől való elállásnak vagy felmondásnak lenne helye. A Megrendelő nem köteles az opciós összeg terhére Egyedi Megrendelőket kibocsátani, azonban, ha akként dönt, az e körbe tartozó Egyedi Megrendelők kibocsátásáról is olyan időpontban kell gondoskodnia, hogy a Vállalkozó – figyelemmel a Keretszerződés időbeli hatályára – a szerződésszerű teljesítésre képes legyen.
- 7.4. Vállalkozó az Egyedi Megrendelőben részletezett feladatok Felek általi elfogadása esetén a Keretszerződés *4. számú mellékletében* megadott egységárak, díjak alapján számított és az Egyedi Megrendelőben rögzített, valamint a teljesítéshez kapcsolódó, jogszabályra vagy az Egyedi Megrendelésben rögzített feladatra figyelemmel kötelezően fizetendő díjak és költségek figyelembevételével meghatározott vállalkozói díjra jogosult.
- 7.5. A teljesítéshez kapcsolódó kötelezően fizetendő díjak és költségek körében értendők a KM 10.1. pontjában meghatározott díjak és költségek.
- 7.6. A *4. számú mellékletben* rögzített egységárak nem tartalmazzák a teljesítéshez kapcsolódó kötelezően fizetendő díjakat és költségeket.
- 7.7. A reprezentáció és az üzleti ajándék után fizetendő adót a Megrendelő vállalja be és fizeti meg.
- 7.8. A Vállalkozó a vállalkozói díjon felül semmilyen jogcímen nem jogosult további díjra a Műszaki leírásban, valamint az Egyedi Megrendelőben rögzített szolgáltatások teljesítésével összefüggésben.
- 7.9. Felek megállapodnak, hogy a teljesítés igazolására a Kbt. 135. § (1) bekezdésében foglaltak és a vonatkozó jogszabályok az irányadóak.
A Megrendelő részéről a teljesítésigazolás kiadására jogosult személy:
Neve: Szakter Réka
Beosztása: kiállítás- és rendezvényszervezési irodavezető
Tel.: +36 30 549 1823
E-mail: szakter.reka@amc.hu

- 7.10. Megrendelő a KM 6.4. pontjában foglaltakra tekintettel, a Kbt. 135. § (8) bekezdése alapján biztosítja az Egyedi Megrendelők vonatkozásban az előleg igénylésének a lehetőségét legfeljebb az Egyedi Megrendelők szerinti vállalkozói díj nettó ellenértékének 50 %-áig.
- 7.11. Felek megállapodnak, hogy amennyiben Vállalkozó a Keretszerződés 7.11. pontja alapján előlegre tart igényt, úgy az igényelt előleg teljes összegének 10 %-a tekintetében a Vállalkozót biztosítéknyújtási kötelezettség terheli. A jelen bekezdés szerinti előleg-visszafizetési biztosítékot a KM 6.4 pontja szerint kell a Vállalkozónak biztosítania. Az előleg megfizetése és elszámolása a KM 6.4 pontja szerint történik, azzal, hogy az Egyedi Szerződés alatt Egyedi Megrendelőt kell érteni.
- 7.12. Szerződő Felek rögzítik, hogy Vállalkozó az igazolt teljesítést követően Egyedi Megrendelőnként, az adott hónapban teljesített feladatok után jogosult számla kiállítására, figyelembe véve a Műszaki leírásban és az Írásbeli konzultációra szóló felhívásban foglaltakat. A kifizetések a Ptk. 6:130. § (1) bekezdése szerint a teljesítésigazolás alapján, a Vállalkozó által kiállított számla kézhezvételétől számított 30 napon belül a Vállalkozó bankszámlájára átutalással történnek.
- 7.13. A Vállalkozó szavatol a bankszámlaszáma helyességéért, továbbá, hogy az az érintett Vállalkozóhoz tartozik. A Vállalkozó tudomásul veszi, hogy a vállalkozói díj az átutalás napján teljesítettnek minősül.
- 7.14. Vállalkozó tudomásul veszi, hogy Megrendelő csak a teljesítés igazolása alapján és a Vállalkozó által – a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény 167. §-nak megfelelően – kiállított, valamint a Megrendelő által befogadott számla ellenében teljesít kifizetést. Az Áfa megfizetésére a mindenkor hatályos Áfa törvény előírásai szerint kerül sor.
- 7.15. Felek megállapodnak, hogy a szerződéskötés pénzneme magyar forint (HUF) és az Egyedi Megrendelő szerinti kifizetések minden esetben magyar forintban történnek.
- 7.16. Amennyiben a Teljesítés Helye nem Magyarország területére esik, akkor a Vállalkozó és a Megrendelő közötti elszámolás során a Vállalkozó a Keretszerződés szerinti számlavezető bankjánál az Egyedi Megrendelő Vállalkozó részére történő kézbesítése napján érvényes azon hivatalos deviza-eladási árfolyamot veszik figyelembe, amely devizában a Vállalkozónak a külföldi teljesítés ellenértékét meg kellett fizetnie. A Vállalkozó ezen a rögzített árfolyamon kalkulált összeget érvényesítheti a Megrendelő felé kiállított számláján.
- 7.17. Késedelmes fizetés esetén Megrendelő a Ptk. 6:155. § (1) bekezdése szerint meghatározott mértékű késedelmi kamatot fizet a Vállalkozónak.

8. A szerződést biztosító mellékkötelezettségek

- 8.1. Amennyiben Vállalkozó olyan okból, amelyért felelős a jelen Keretszerződésben foglalt feladatot határidőre nem, vagy nem a KM-ben vagy a jelen Keretszerződés, az Egyedi Megrendelő rendelkezéseinek megfelelően teljesíti, a Ptk. 6:186. § (1) bekezdése alapján kötbér, továbbá a kötbért meghaladóan kártérítés fizetésére köteles.
- 8.2. A késedelmi, hibás teljesítési és meghiúsulási kötbérfizetési kötelezettség tekintetében a KM 13. fejezete az irányadó, azzal, hogy az Egyedi Szerződés alatt Egyedi Megrendelőt kell érteni.
- 8.3. **Késedelmi kötbér:**
Megrendelő a Keretszerződésben, illetve az Egyedi Megrendelőkben megjelölt teljesítési véghatáridő, vagy ha ilyet kikötött, a részhatáridők tekintetében késedelmi kötbér érvényesítésére jogosult. Vállalkozó késedelmi kötbér fizetésére köteles abban az esetben, ha a Keretszerződésben illetőleg az az alapján adott Egyedi Megrendelőben meghatározott kötelezettségeit olyan okból,

amelyért felelős, késedelmesen teljesíti. A késedelmi kötbér alapja az Egyedi Megrendelő késedelemmel érintett részére eső nettó ellenértéke. A késedelmi kötbér mértéke: naptári napban meghatározott teljesítési határidő esetén a kötbéralap 2%-a/naptári nap, órában meghatározott teljesítési határidő esetén a kötbéralap 0,5%-a/óra, a késedelemmel érintett naptári nap 24. órájáig, ezt követően a napi kötbérre vonatkozó rendelkezések irányadóak. Az ilyen módon kiszabható kötbér maximuma az Egyedi Megrendelő teljes nettó ellenértékének 10 %-át nem haladhatja meg.

8.4. Hibás teljesítési kötbér:

Megrendelő a Keretszerződés szerinti teljesítés tekintetében hibás teljesítési kötbér érvényesítésére jogosult. Amennyiben Vállalkozó az Egyedi Megrendelő tekintetében, olyan okból, amelyért felelős hibásan teljesít, hibás teljesítés miatti kötbér fizetésére köteles. A kötbér alapja az Egyedi Megrendelő hibás teljesítéssel érintett részének nettó ellenértéke. A hibásteljesítési kötbér mértéke a kötbéralap 30%-a. A Felek rögzítik, hogy a Ptk. 6:187. § (2) bekezdésére tekintettel a Megrendelő a hibás teljesítési kötbér mellett nem érvényesíthet szavatossági igényt.

8.5. Meghiúsulási kötbér:

Amennyiben jelen Keretszerződés olyan okból, amelyért a Vállalkozó felelős meghiúsul, a Vállalkozó meghiúsulási kötbért köteles Megrendelőnek fizetni. A kötbér alapja a jelen Keretszerződés szerinti nettó Keretösszegeből a meghiúsulás időpontjáig le nem hívott (ki nem fizetett) rész. A kötbér mértéke: 20%.

Amennyiben az Egyedi Megrendelő olyan okból, amelyért a Vállalkozó felelős, meghiúsul, a Vállalkozó meghiúsulási kötbért köteles fizetni a Megrendelőnek. A kötbér alapja az Egyedi Megrendelő teljes nettó ellenértéke, mértéke: 20 %.

8.6. Ha az Egyedi Megrendelőben meghatározott teljesítési véghatáridő lejárt előtt nyilvánvalóvá válik, hogy a Vállalkozó a vállalt feladatait olyan okból, amelyért felelős csak olyan számottevő késéssel tudja elvégezni, hogy az Egyedi Megrendelő teljesítése a Megrendelőnek már nem áll érdekében, a Megrendelő az Egyedi Megrendelőt – Vállalkozó felé fennálló kártérítési kötelezettség nélkül – egyoldalú jognyilatkozattal megszüntetheti, meghiúsulási kötbér és az azt meghaladó igazolt kárai érvényesítési jogának fenntartása mellett.

8.7. Ha az Egyedi Megrendelőben meghatározott teljesítési véghatáridő lejárt előtt nyilvánvalóvá válik, hogy a teljesítés hibás lesz, a Megrendelő a fogyatékoságok kiküszöbölésére kitűzött határidő sikertelen eltelte után is gyakorolhatja a hibás teljesítésből eredő jogait, vagy a döntésétől függően a kárainak enyhítése érdekében a teljesítési véghatáridő eltelte előtt Megrendelő az Egyedi Megrendelőt – Vállalkozó felé fennálló kártérítési kötelezettség nélkül – egyoldalú jognyilatkozattal megszüntetheti, meghiúsulási kötbér és az azt meghaladó igazolt kárai érvényesítési jogának fenntartása mellett.

8.8. Vállalkozó a kötbér összegét a vonatkozó Megrendelői felszólítás kézhezvételétől számított 15 (tizenöt) napon belül köteles átutalással megfizetni a Megrendelőnek az Egyedi Megrendelőben rögzített számlájára, vagy Megrendelő jogosult a kötbér összegét Vállalkozó esedékes díjából – Vállalkozó egyidejű értesítése mellett – a Kbt. 135. § (6) bekezdésében meghatározott feltételek szerint levonni.

9. A Keretszerződés megszüntetése

9.1. A Keretszerződés megszüntetése tekintetében a KM 14. fejezete az irányadó.

9.2. Szerződő Felek rögzítik, hogy súlyos szerződésszegő magatartásnak minősül a KM-ben foglaltakon túl különösen, amennyiben:

9.2.1. Vállalkozó bármelyik Egyedi Megrendelő teljesítését jogszerűtlenül megtagadja;

9.2.2. Vállalkozó bármelyik Egyedi Megrendelő szerinti teljesítése, olyan okból, melyért Vállalkozó felelős, a Megrendelő által tűzött póthatáridő lejártakor sem felel meg az Egyedi Megrendelőben rögzítetteknek;

9.2.3. Vállalkozó, bármelyik Egyedi Megrendelő teljesítésére részben vagy egészben, olyan okból melyért felelős, képtelenné válik.

10. A Vállalkozó jogai és kötelezettségei

- 10.1. Keretszerződés aláírásával a Vállalkozó kötelezi magát, hogy a Keretszerződésben és a Műszaki leírásban részletezett munkákat a Megrendelő számára az Egyedi Megrendelőkben foglaltak szerint elvégzi és kijelenti, hogy részéről sem a szerződéskötés, sem a teljesítés nem ütközik jogi vagy egyéb akadályba, a szükséges szakértelemmel és feltételrendszerrel rendelkezik.
- 10.2. A Vállalkozó a Keretszerződés teljesítése érdekében a Megrendelővel együttműködve köteles eljárni.
- 10.3. Amennyiben a Megrendelő a Vállalkozónak jogszabályba, a teljesítésére vonatkozó egyéb jogi normába vagy az általános szakmai szabályokba ütköző utasítást ad, úgy a Vállalkozó az utasítást nem köteles végrehajtani, de annak jogszabályba, egyéb jogi normába vagy szakmai szabályba ütköző jellegére köteles a Megrendelő figyelmét felhívni.
- 10.4. Felek kifejezetten rögzítik, hogy a figyelmeztetés elmulasztásából eredő kárért vagy károkért a Vállalkozó felelős, ha azonban a Megrendelő a figyelmeztetés ellenére utasítását fenntartja, a Vállalkozó a Keretszerződéstől elállhat, illetve azonnali hatállyal felmondhatja. Ha a Vállalkozó a Keretszerződéstől nem áll el, illetve nem él a felmondás jogával, a Megrendelő utasítása szerint, annak kockázatára köteles a feladatot elvégezni.
- 10.5. A Vállalkozó minden olyan körülményről haladéktalanul értesíteni köteles a Megrendelőt, amely kedvezőtlen hatással lehet bármelyik Egyedi Megrendelő szerinti teljesítésének határidejére, minőségére és költségeire. Az értesítésnek ki kell terjednie az előidéző okokra, azok megszüntetésének lehetőségeire, a kedvezőtlen hatások várható mértékére, mérséklésének módjára.
- 10.6. A Vállalkozó köteles a Megrendelőt értesíteni, ha a bármelyik Egyedi Megrendelő tárgyának a maradéktalan teljesítését megelőzően társaságánál tulajdonosváltozásra, illetőleg jogutódlásra, bármelyik Egyedi Megrendelő teljesítésére kihatással lévő jogok és kötelezettségek átszállására, szétválásra, összeolvadásra vagy beolvadásra kerül sor, illetve ha a Vállalkozóval szemben felszámolási- vagy, csődeljárást, kényszertörlési eljárást kezdeményeztek, vagy a Vállalkozó végelszámolását határozta el, avagy fizetése képtelenséggel fenyegető helyzet alakult ki.
- 10.7. A Vállalkozó haladéktalanul köteles írásban értesíteni a Megrendelőt, ha bármelyik Egyedi Megrendelő teljesítésére részben vagy egészben képtelenné válik.
- 10.8. A Vállalkozó jogaira és kötelezettségeire egyebekben a KM 9. fejezetét kell alkalmazni.
- 10.9. Vállalkozó a KM 9.2. pontja szerinti Keretszerződés teljesítésébe bevont alvállalkozók bejelentésére vonatkozó kötelezettségének jelen Keretszerződés 5. számú mellékletét képző nyilatkozat alkalmazásával, vagy azzal azonos adattartalommal köteles eleget tenni.

11. A Megrendelő jogai és kötelezettségei

- 11.1. A Megrendelő a Vállalkozó szerződésszerű teljesítése esetén köteles a vállalkozói díjat a Vállalkozó részére megfizetni.
- 11.2. A Megrendelő az Egyedi Megrendelő teljesítését kizárólag akkor köteles igazolni, ha a Vállalkozó

az Egyedi Megrendelő szerinti feladatait az Egyedi Megrendelő ütemezésnek megfelelően maradéktalanul és kifogástalanul teljesítette, a szükséges dokumentumokat átadta.

11.3. A Megrendelő jogaira és kötelezettségeire egyebekben a KM 8. fejezetét kell alkalmazni.

12. Együttműködés és kapcsolattartás, értesítési szabályok

- 12.1. A Felek valamennyi Egyedi Megrendelő teljesítése érdekében teljes körűen együttműködnek, annak legszorosabb és legrugalmasabb módját alakítják ki. Felek közötti együttműködésre, értesítési szabályokra a KM 17. fejezetében foglaltak az irányadók.
- 12.2. Felek értesítik egymást minden olyan körülményről, amely bármelyik Egyedi Megrendelő teljesítésére kihatással lehet.
- 12.3. A Felek jogait jóhiszeműen gyakorolják, vitáik megoldása érdekében egyezsége törekednek.
- 12.4. A Felek állásfoglalásait mindenkor egyeztetve, oly módon és időben teszik meg, hogy azok a harmadik személyekkel szembeni fellépést ne gyengítsék.
- 12.5. A Megrendelő kijelölt képviselője valamennyi Egyedi Megrendelő teljesítését figyelemmel kíséri, a Megrendelő utasításait, észrevételeit az egyeztetések során időben közli a Vállalkozóval.
- 12.6. A Felek közötti hivatalos kommunikáció formája: levél, telefon, e-mail, az alábbi kapcsolattartási pontok felhasználásával:

Kapcsolattartásra jogosult a Megrendelő részéről:

Név: Szakter Réka

Beosztás: kiállítás- és rendezvényszervezési irodavezető

Cím: 1012 Budapest, Kuny Domokos utca 13-15. II. emelet

Telefonszám: +36 30 549 1823

E-mail cím: szakter.reka@amc.hu

Név: Bóna Judit

Beosztás: szakmai kontroller

Cím: 1012 Budapest, Kuny Domokos utca 13-15. II. emelet

Telefonszám: +36 20 553 2206

E-mail cím: bona.judit@amc.hu

Név: dr. Sánta Dóra

Beosztás: kabinetvezető

Cím: 1012 Budapest, Kuny Domokos utca 13-15. II. emelet

Telefonszám: +36 20 463 6305

E-mail cím: santa.dora@amc.hu

Kapcsolattartásra jogosult a Vállalkozó részéről:

Kapcsolattartásra jogosult a Vállalkozó részéről:

Név: Wolf Diána Ilona

Beosztás: rendezvényszervezési üzletágvezető

Cím: 1119 Budapest, Petzval József u. 31-33.

Telefonszám: +36 20 350 4061

E-mail cím: wolfd@ahrt.hu

13. A Keretszerződés módosítása

- 13.1. A Felek a Keretszerződést a Kbt. 141. § -ában rögzítetteknek megfelelően módosíthatják.
- 13.2. A Keretszerződés módosítását bármelyik Fél kezdeményezheti.
- 13.3. Felek rögzítik, hogy a Keretszerződés – alakszerű szerződésmódosítás nélkül – módosul az alábbi esetekben:
- 13.3.1. felek közhiteles nyilvántartásban foglalt adatainak módosulása esetén a nyilvántartásba bejegyzés napjával,
- 13.3.2. felek kapcsolattartóira, teljesítésigazoló személyére vonatkozó adatok módosulása esetén a másik félhez tett közlés kézhezvételének napjával,
- amennyiben a Kbt. ezt egyebekben nem zárja ki.

14. A Kbt. által kötelezően előírt rendelkezések

- 14.1. Megrendelő előírja a Kbt. 136. § (1) bekezdésében meghatározottak alkalmazását, azaz:
- 14.1.1. a Vállalkozó nem fizethet, illetve számolhat el a bármelyik Egyedi Megrendelő teljesítésével összefüggésben olyan költségeket, amelyek a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont ka)–kb) alpontja szerinti feltételeknek nem megfelelő társaság tekintetében merülnek fel, és amelyek a nyertes ajánlattevő adóköteles jövedelmének csökkentésére alkalmasak,
- 14.1.2. a Vállalkozó bármelyik Egyedi Megrendelő teljesítésének teljes időtartama alatt tulajdonosi szerkezetét a Megrendelő számára megismerhetővé teszi és a Kbt. 143. § (3) bekezdése szerinti ügyletekről a Megrendelőt haladéktalanul értesíti.
- 14.2. Szerződő Felek tudomásul veszik, hogy az Állami Számvevőszékről szóló 2011. évi LXVI. törvény 5. § (5) bekezdése szerint az Állami Számvevőszék – az Állami Számvevőszékről szóló 2011. évi LXVI. törvény 5. § (3)–(4) bekezdés szerinti ellenőrzési feladataival összefüggésben – ellenőrizheti az államháztartás alrendszeréből finanszírozott beszerzéseket és az államháztartás alrendszereihez tartozó vagyont érintő szerződéseket a Megrendelőnél, a Megrendelő nevében vagy képviselőjében eljáró természetes személynél és jogi személynél, valamint azoknál a szerződő feleknél, akik, illetve amelyek a teljesítésért felelősek, továbbá a teljesítésben közreműködőknél.
- 14.3. A Felek rögzítik, hogy a Kbt. 43. § (1) bekezdése alapján a Beszerző köteles a Közbeszerzési Hatóság által működtetett nyilvános szerződéstárban (CoRe) - valamint ha a Kbt. felhatalmazása alapján alkotott jogszabály azt egyes dokumentumok, adatok tekintetében kötelezővé teszi, az elektronikus közbeszerzési rendszerben (EKR) is - közzétenni a szerződés teljesítésére vonatkozó következő adatokat: a szerződő felek megnevezését, azt, hogy a teljesítés szerződésszerű volt-e, a szerződés teljesítésének az ajánlatkérő által elismert időpontját, továbbá az ellenszolgáltatás teljesítésének időpontját és a kifizetett ellenszolgáltatás értékét a szerződés mindegyik fél - támogatásból megvalósuló közbeszerzés esetén szállítói kifizetés során a kifizetésre köteles szervezet - által történt teljesítését követő 30 (harminc) napon belül. A Megrendelő kötelezettséget vállal arra, hogy a Beszerző számára a fenti jogszabályi feladatok teljesítése érdekében a szükséges adatszolgáltatást határidőben teljesíti.

15. Átláthatóság

- 15.1. Vállalkozó kijelenti, hogy az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: „Áht.”) 1. § 4. pontja és a 41. § (6) bekezdése értelmében, továbbá az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: „Ávr.”) 50. § (1a) bekezdése, illetőleg a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdés 1. pont a) alpontja szerinti átlátható szervezetnek minősül és egyidejűleg tudomásul veszi, hogy

a Beszerző az Áht. 41. § (6) bekezdése alapján az Áht. 55. § a) pontja szerinti adatokat a KM-ből származó követelések elévüléséig jogosult kezelni.

- 15.2. A Vállalkozó tudomásul veszi, hogy a Megrendelő nem köthet vele érvényesen visszerthes szerződést, illetve a létrejött ilyen szerződés alapján nem teljesíthet kifizetést, amennyiben a Vállalkozó 15.1. pont szerinti nyilatkozata ellenére nem minősül átlátható szervezetnek.
- 15.3. A Vállalkozó – képviselője útján – a jelen pont szerinti nyilatkozatban foglaltak változása esetén arról haladéktalanul köteles a Megrendelőn keresztül a Beszerzőt tájékoztatni.

16. Szerzői jogok

- 16.1. Bármelyik Egyedi Megrendelő teljesítése során vagy annak eredményeképpen a Vállalkozó által elkészített és Megrendelő részére átadásra kerülő valamennyi szerzői jogi védelem alá eső alkotás (a továbbiakban: „mű”) felhasználása tekintetében Felek úgy állapodnak meg, hogy azokra a Megrendelő – a vállalkozói díj Vállalkozó részére történő megfizetését követően – területi és időbeli korlátozás nélküli, minden ismert felhasználási módra vonatkozó, kizárólagos felhasználási jogot szerez. Ennek megfelelően a Megrendelő különösen jogot szerez arra, hogy a műveket átdolgozza, tetszőleges példányban és alkalommal többszörözze, nyilvánosságra hozza, illetve kép-, vagy hangfelvételen rögzítse, terjessze, számítógépre vagy elektronikus adathordozóra másolja, harmadik személynek hasznosítás céljából átadja, illetve bármely ismert módon a nyilvánossághoz közvetítse. A Megrendelő a művek felhasználási jogát harmadik személyre átruházhatja, továbbá harmadik személynek a művek további felhasználására és átdolgozására a Vállalkozó beleegyezése nélkül engedélyt adhat.
- 16.2. A Felek rögzítik, hogy a 16.1. pontban foglaltak nem vonatkoznak azokra a Vállalkozó által a jelen Keretszerződés teljesítése során felhasznált művekre, amelyeket kívülálló harmadik személyek hoztak létre. Az ilyen alkotások tekintetében a Vállalkozó a Megrendelő felé a felhasználási jogot kizárólag a Vállalkozó szolgáltatásainak a jelen Keretszerződés szerinti igénybevétele / felhasználása keretében szavatolja, ezen felül a Megrendelő más jogot nem szerez. Vállalkozó által az Egyedi Megrendelő teljesítése során felhasznált művek kapcsán felmerülő szerzőket megillető jogdíjak a Keretösszeget csökkentik.
- 16.3. Vállalkozó szavatol azért, hogy a mű tekintetében nem áll fenn harmadik személynek olyan joga, amely Megrendelő jogszerzését kizárná vagy korlátozná. E tekintetben harmadik személyt a Megrendelővel szemben semmiféle jog nem illet meg, és ebből eredően a Megrendelővel szemben semmiféle jogcímen többletdíj-igény nem érvényesíthető. Amennyiben a művön fennálló felhasználási jog bármelyik Egyedi Megrendelő szerinti megszerzését harmadik személy joga akadályozza, illetve a műveken fennálló felhasználási jog bármelyik Egyedi Megrendelő szerinti gyakorlását harmadik személy joga korlátozza, a Megrendelő a Keretszerződéstől elállhat, és Vállalkozótól kártérítést követelhet.
- 16.4. Felek megállapodnak abban, hogy a mű elkészítése során, azzal összefüggésben a Vállalkozónál keletkezett egyéb szerzői jogi védelem alá eső művet, dokumentumot, iratot vagy adatot a Vállalkozó kizárólag a Megrendelő előzetes írásbeli jóváhagyása esetén használhatja fel és adhatja át harmadik fél részére.

17. Jogviták rendezése

- 17.1. A Felek törekednek arra, hogy a Keretszerződéssel kapcsolatban közöttük felmerülő vitás kérdéseket vagy nézeteltéréseket peren kívül rendezzék.
- 17.2. Amennyiben a tárgyalások kezdetétől számított 30 napon belül a Megrendelő és a Vállalkozó nem tudják békés úton rendezni a Keretszerződés kapcsán jelentkező vitás kérdéseket, úgy a hatáskörrel és illetékességgel rendelkező bírósághoz fordulnak.

18. Záró rendelkezések

- 18.1. Ha a Vállalkozó a Megrendelő érdekkörébe tartozó okból akadályoztatva van a szerződés szerű teljesítésben, és ez a szolgáltatások ellenértékét vagy a teljesítés időtartamát növeli, akkor a Felek sürgősen egyeztetnek és rögzítik az ezzel összefüggő teendőket.
- 18.2. A Keretszerződésben nem szabályozott kérdések tekintetében - a KM 16.2. pontban foglaltak figyelembe vételével - a keretmegállapodásos eljárás első részének megindításakor, azaz 2019. május 27-én hatályos Kbt., a Ptk., a környezetvédelmi termékdíjról szóló 2011. évi LXXXV. törvény, a reprezentációs költségek után fizetendő adó vonatkozásában a személyi jövedelemadóról szóló 1995. évi CXVII. törvény, a szerzői jogról szóló 1999. évi LXXVI. törvény és a KM rendelkezései az irányadók.
- 18.3. Felek egyező akarattal rögzítik, hogy amennyiben a KM megszűnik, a KM irányadó rendelkezéseit a Keretszerződés és az Egyedi Megrendelők tekintetében Felek alkalmazni rendelik.
- 18.4. Mindkét Fél kijelenti, hogy a Keretszerződést a Fél nevében aláíró személy megfelelő, a vonatkozó jogszabályok által megkívánt - illetve a Ptk. 3:30. § (3) bekezdése alapján kiadott belső szabályzatnak megfelelő - aláírási joggal rendelkezik, így részéről a Keretszerződés aláírása és teljesítése nem eredményezi más, olyan szerződés vagy egyéb jognyilatkozat megszegését, melyben Félként szerepel.
- 18.5. A Keretszerződést a Felek, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, elolvasás és közös értelmezés után helybenhagyólag aláírták.
- 18.6. A Keretszerződés 20 számozott oldalból áll és 4, egymással szó szerint megegyező, eredeti példányban készült, amelyből 2 példány a Megrendelőt, 2 példány a Vállalkozót illet.

Mellékletek:

1. számú melléklet: Írásbeli konzultációra szóló felhívás és közbeszerzési dokumentumok (fizikailag nem kerül csatolásra)
2. számú melléklet: Ajánlat (fizikailag nem kerül csatolásra)
3. számú melléklet: Műszaki leírás
4. számú melléklet: Ártáblázat(ok)
5. számú melléklet: Nyilatkozat alvállalkozókról

Kelt: Budapest, 2021. 07.30

Agrármarketing Centrum Nonprofit
1012 Budapest, Kuty D.
Adószám: 25 222 222-41

Agrármarketing Centrum
Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság
Kpv.: Ondré Péter
ügyvezető
Megrendelő

Kelt: Budapest, 2021. 08.05

„ANTENNA HUNGÁRIA” Magyar
Műsorszóró és Rádióhírközlési Zrt.

Képv.: dr. Mándi Gábor vezérigazgató-
helyettes, vállalatirányítás igazgató és
Wolf Diána Ilona rendezvényszervezési
üzletágvezető
Vállalkozó

Műszaki leírás

I. ÁLTALÁNOS INFORMÁCIÓK

1. A beszerzés tárgya

Rendezvényszervezési feladatok ellátása az Agrármarketing Centrum Nonprofit Kft. részére

2. A Megrendelő bemutatása

Az Agrármarketing Centrum Nonprofit Kft. (továbbiakban: Megrendelő) az Agrárminisztérium irányítása alatt működő állami marketingszervezet, amely önállóan látja el a közösségi agrármarketing tevékenységgel kapcsolatos feladatokat. A Megrendelő nemcsak szervezi a közösségi agrármarketing tevékenységet, hanem koordinálja az ezzel kapcsolatos kormányzati szervek munkáját.

3. Háttér-információ

A Megrendelő a legkiemelkedőbb hazai agrárjellegű kiállításokon és rendezvényeken egységes arculattal képviselteti magát. A megjelenések alapvető célja Magyarország agrár és élelmiszer ágazati termelőinek és vállalkozóinak piacra segítése, valamint a magyar minőségi élelmiszerek bemutatása.

3.1. Tervezett rendezvények:

Rendezvény típus megnevezése	Rendezvénytípusok	Rendezvények darabszáma
Termékpálya kampányok	roadshow	kb. 24 db
KMÉ Védjegykampány	konferencia, workshop, roadshow	kb. 10 db
Bormarketing	konferencia, workshop, roadshow	kb. 10 db
2021. évi OMÉK	kiállítás-szervezés, konferencia	1 db

A belföldi rendezvény típusok rövid bemutatása

Termékpálya kampányok

Megrendelő a 2021. évben megvalósuló termékpálya kampányainak népszerűsítéséhez hatékony megjelenési formát biztosítanak a fővárosi és vidéki nagyrendezvények és fesztiválok, tematikus programok, továbbá az áruházakban és piacokon történő instore kóstoltatások. A termékpálya kampányok 2021-ben tervezetten a következők: baromfi, tej, gyümölcs, sertés, vad, méz, juh, nyúl, galamb. A termékpályákhoz kapcsolódóan Megrendelő az ország teljes területén fogyasztás ösztönző roadshow-kat tervez, illetve olyan látványfűzésekkel egybekötött sajtótájékoztatót tart, ahol a kommunikációs elemek hangsúlyozása mellett, neves séfek bevonásával készülnek el újra gondolt

ételek, így hangsúlyozva a minőségi alapanyagok felhasználási területeit. A kampányok fontos elemei a sajtótájékoztatók is, ahol a sajtó munkatársai lehetőséget kapnak, hogy megismerjék a kampány elemeket és a legfontosabb szakmai üzeneteket.

A termékpálya kampányokhoz kapcsolódó legfőbb elvárások:

- a célcsoport széles spektrumú elérése
- országos lefedettség (budapesti, vidéki helyszínek)
- több mint 350.000 ember elérése termékpályánként
- több ezer kóstolóadag kiosztása
- közvetlen fogyasztói elérés, tájékoztatás
- a kampány üzeneteinek személyes és közvetlen továbbítása

KMÉ védjegy kampány rendezvényei

A Kiváló Minőségű Élelmiszer védjegysrendszer a termelőket, az előállítókat, a feldolgozókat, a forgalmazókat és a vásárlókat egyaránt érinti. A logó feltüntetése biztosítja a kiváló minőséget. A védjegy ösztönzi a termelőket és a feldolgozókat a minőség fejlesztésére, javítására, fenntartására és hatékony eszköz a piaci ismertség növeléséhez is. A legfontosabb pedig, hogy a védjegy segíti a lakosság tájékoztatását. Építi a bizalmat, garantálja a magasabb minőséget, hozzájárul az általános élelmiszer-fogyasztási kultúra fejlődéséhez

A védjegy kampány céljai:

- a védjegy és a hozzá tartozó rendszer megismertetése a lakossággal
- a védjeggyel rendelkező termékek vásárlásának és fogyasztásának ösztönzése
- annak tudatosítása a lakosság körében, hogy a védjegyes áruk megvásárlásával nemcsak egy megbízható minőségű, ellenőrzött alapanyagokból készült terméket vásárolnak, hanem hozzájárulnak az ezeket előállító vállalkozások fejlődéséhez, munkahelyteremtéséhez
- tudatos fogyasztói magatartás erősítése, rövid élelmiszerellátási lánc, választási preferencia

2021. évi OMÉK

Megrendelő szervezésében valósul meg két évente hazánk legnagyobb agrárgazdasági seregszemléje, az OMÉK (Országos Mezőgazdasági és Élelmiszeripari Kiállítás és Vásár). 2021-ben az OMÉK nem különálló rendezvényként, hanem a Vadászati és Természeti Világkiállítás kísérő eseményeként valósul meg a HUNGEXPO területén belül, az E és B pavilonokban október 7- 10. között. A megjelenés célja, hogy hozzájáruljon a felnövő korosztály ismeretanyagának bővítéséhez és az agrárgazat népszerűsítéséhez, emellett ráirányítsa a figyelmet az agrár-élelmiszeripar változatosságára és a tudatos

fogyasztói magatartás jelentőségére is. Ezen célok elérése érdekében a megjelenés a következő témákat tartalmazza:

- Kárpát-medence kincseinek bemutatása, termelői vásár keretében
- élelmiszer és agrárágazat szereplőinek bemutatkozása
- az Agrárminisztérium eredményeinek kommunikációja interaktív eszközökkel
- szakmai és protokoll programok
- a Nemzeti Élelmiszer Biztonsági Hivatal tevékenységének népszerűsítése - interaktív kiállítási megjelenéssel
- a hazai erdőgazdaságok által előállított termékek bemutatása
- az agrárdigitalizáció jelentőségének bemutatása, szemléltetése
- vadételek népszerűsítése: látványkonyában bemutató főzések és kóstoltatások keretében
- a hazai minőségi borok és pálinkák minél szélesebb körben történő megismertetése, vezetett kóstolók szervezése

Bormarketing rendezvények

Az eseményre elsősorban a magyar bor fő export célpiacainak számító országok borpiaci döntéshozói kerülnek terv szerint meghívásra, valamint a magyar borszakma képviselői. Az esemény célja, hogy a magyar minőségi bortermelés, borok hírnevét erősítse, ezáltal segítve, hogy Magyarország ismét méltó helyet foglalhasson el a világ bortérképén.

Továbbá egy országos rendezvény-sorozat keretén belül Megrendelő Magyarország azon egyetemeivel együttműködésben, amelyeken az agráriumot érintő képzés zajlik, boredukációs rendezvények szervezését tervezi. Az egyes események résztvevői szakmai prezentációval egybekötött irányított borkóstoló keretében ismerkedhetnek a minőségi magyar borokkal, valamint a kulturált borfogyasztáshoz elengedhetetlen kóstolási technikákkal. A rendezvények hallgatói kvíz keretében számot adhatnak az előadás során megszerzett friss tudásukról. Az események célja, hogy már a fiatal generációkkal megismertesse a kulturált borfogyasztás eszköztárát, és felkeltse az érdeklődést a hozzá kapcsolódó lexikális tudás iránt.

4. Kommunikációs célok

- a hazai minőségi élelmiszerek és borok népszerűsítése és bemutatása belföldön
- tudatos vásárlásra, választásra nevelés
- a hazai élelmiszergyártók számára üzleti kapcsolatok létesítése és fejlesztése
- a magyar agrárium és élelmiszergazdaság versenyképesség-növelésének támogatása

- a magyar agrártermékek piacra jutásának elősegítése
- a meglévő piaci jelenlét erősítése, valamint új piacok bevonása

5. Kommunikációs célcsoportok

- adott szakmai rendezvények látogatói
- budapesti és vidéki, főként 18-60 év közötti korosztály
- agrárszakmában dolgozók (gazdálkodók, mezőgazdasági termelők stb.)
- agrárszakmai szervezetek
- hazai élelmiszeripari vállalatok
- szaksajtó

6. A feladat teljesítésének időbeli keretei

Nyertes Ajánlattevő a beszerzés tárgyát képező feladatokat szerződéskötés hatályba lépésétől legkésőbb 2022. március 31. napjáig látja el.

II. NYERTES AJÁNLATTEVŐ FELADATAI

A nyertes Ajánlattevőnek **tervezetten** az alábbi feladatokat kell teljesítenie, amelyek a szükséges egyeztetéseket és briefelési folyamatot követően az egyedi megrendelőkben kerülnek pontosításra, véglegesítésre. Az egyedi megrendelők tartalmazzák az adott feladat részletes technikai paramétereit és elvárásait, az elvárt teljesítési rész- és véghatáridőket.

Valamennyi rendezvényszervezési szolgáltatással kapcsolatban elvárás, hogy annak végeredménye a Megrendelő kommunikációs stratégiájával és elfogadott arculatával összhangban legyen. Ennek érdekében a Megrendelő a szerződéskötést követően a nyertes Ajánlattevő részére átadja a kommunikációs stratégiáját és arculati kézikönyvét, a kreatív és grafikai tervezéshez szükséges kötelező arculati elemeket, logókat, valamint megismerhetővé teszi a korábban megvalósult hasonló rendezvénykonceptióit és a feladat ellátásához releváns háttéranyagokat.

A nyertes Ajánlattevőnek ki kell jelölnie egy állandó ügyfél-kapcsolattartót, aki szükség esetén részt vesz a rendezvények előkészítésében és lebonyolításában, koordinálja az együttműködést a megbízott többi szakkéggel és figyelemmel követi a költségeket. A rendelkezésre állásra vonatkozó elvárások: a

kijelölt kapcsolattartónak munkanapokon 9-17 óra között elérhetőnek kell lennie e-mailen és telefonon, ezen időszakon kívül a nyertes Ajánlattevőnek ügyeletet kell biztosítania a rendezvények kapcsán.

1. Rendezvényszervezési feladatok

Nyertes Ajánlattevő feladata a Megrendelő kommunikációs tevékenységének támogatására különféle típusú rendezvények teljes körű, szakszerű, és határidőre történő megszervezése és lebonyolítása, hazai helyszíneken élő, hibrid vagy online formában, a minőségi és költséghatékonysági szempontok figyelembevételével.

Nyertes Ajánlattevő feladatai, **tervezetten:**

- **rendezvény koordináció**
 - kitelepülési és technikai forgatókönyv, költségterv, programterv
 - folyamatos kapcsolattartás
 - közreműködők meghatározása, bemutatása
 - szakmai előadók, közreműködők és résztvevők bevonása és meghívása
 - engedélyek biztosítása és bemutatása
- **rendezvényhelyszín**
 - helyszín javaslatok
 - helyszínbejárás
 - helyszínek előkészítése, utólagos visszaállítása
 - helyszínek teljes körű biztosítása a rendezvény idején
- **kiállítási standok teljes körű kivitelezése**
 - kiállítói pultok, tárgyalók kialakítása
- **rendezvénytechnika**
 - a szükséges technikai eszközök teljes körű biztosítása, pontos paramétereket a Megrendelő az egyedi megrendelőkben adja meg
- **rendezvénytechnikai eszközök**
 - a szükséges rendezvénytechnikai eszközök biztosítása pl.: stand építése, pult biztosítása
- **catering**
 - nyertes Ajánlattevőnek valamennyi rendezvénytípus esetén kóstoltatást kell szerveznie, valamint biztosítania az ehhez szükséges eszközöket, szakembereket. A kóstoltatások elvárt paramétereit (pl. falatkák mennyisége) az adott rendezvény előtt 14 nappal adja meg a Megrendelő

- a kóstolófalatok összetételét minden esetben a termékpályához kell igazítani és egyeztetni szükséges a Megrendelővel
- az összmenyiséghez képest 10%-ban álljon rendelkezésre a helyszínen glutén-, laktóz-, tojásmentes változat is
- nyertes Ajánlattevő felelős az élelmiszerekkel kapcsolatos élelmiszerbiztonsági és higiéniai szabályok betartásáért
- nyertes Ajánlattevőnek az alapanyagok beszerzését és frissességét igazoló számlamásolatokat be kell mutatnia a rendezvény helyszínén

· **kiegészítő programelemek**

A 2021. évi OMÉK és a termékpálya kampányhoz kapcsolódó rendezvényeken.

- szórakoztató programok
 - gyerekprogramok
 - könnyűzenei programok
 - ismeretterjesztő játékok lebonyolítása
- biztonságtechnikai szolgáltatások
- szállítás, utazás, logisztikai feladatok
 - az összes kapcsolódó szállítási, logisztikai feladat ellátása
- szakemberek biztosítása
 - technikai személyzet (gyártásvezető, technikai rendező, hangosító, stb.)
 - technikai eszközök szereléséhez, üzemeltetéséhez szükséges szakemberek
 - helyszíni műsorvezetés/konferanszié biztosítása, műsorvezetők, hangulatfelelősök által
 - kiállítás építéshez szükséges szakemberek
 - orvosi ügyelet
 - takarítók
 - rendezvénykoordinátorok
 - hostessek
 - catering személyzet
 - egyéb szakemberek

2. Kreatív koncepció, szövegírás és grafikai tervezés

A nyertes Ajánlattevő feladata a rendezvényekhez kapcsolódó kreatív koncepciók kidolgozása, valamint a szükséges grafikai tervezési feladatok ellátása. Nyertes Ajánlattevőnek az egyedi megrendeléseknek megfelelően, az egyes rendezvényekre, illetve a kiállításokon történő megjelenésre részletes koncepciót kell kidolgoznia.

Nyertes Ajánlattevő feladatai, **tervezetten:**

- egységes rendezvényarculat koncepció megtervezése / rendezvény látványterv elkészítése meglévő arculat alapján
- nyomdai termékek grafikai tervezése, nyomdai előkészítése
- marketing és dekorációs elemek grafikai tervezése, nyomdai előkészítése
- reklámajándékok emblémázásához szükséges grafikai tervek elkészítése, nyomdai előkészítés
- kiállítások esetén standok, kóstoltató pult, különböző POS eszközök grafikai tervezése, 3D-s látványtervek, berendezési rajzok elkészítése és feladattól függően nyomdai előkészítése
- egyéb grafikai tervezés

Nyertes Ajánlattevőnek minden esetben legalább három grafikai tervet kell bemutatnia a Megrendelő számára. A Megrendelő ezek közül választ, vagy – ha a bemutatott anyagokat nem találja megfelelőnek, és ezt szakmai érvekkel támasztja alá – új koncepciók/grafikai tervek készítését vagy a bemutatott koncepciók/tervek átdolgozását kérheti legfeljebb 2 alkalommal. Az elkészült layout és forrásfile a Megrendelő tulajdonát képezi, azt a nyertes Ajánlattevő a Megrendelő számára a feladat teljesítését követően elektronikus formában átadja.

3. Fotózás és videó felvételt készítés - rendezvénydokumentálás

A rendezvények dokumentálása érdekében a nyertes Ajánlattevő feladata a Megrendelő számára teljes körű fotózási és videózási feladatok ellátása a mindenkori jogszabályoknak megfelelően, valamint a kapcsolódó utómunkák elvégzése. Az egyes rendezvényekhez kapcsolódó fotózási és videó-felvételt készítési részfeladatok paraméterei a szükséges egyeztetéseket követően Megrendelő egyedi megrendelőiben kerülnek pontosításra, véglegesítésre.

4. Nyomdai szolgáltatások

Nyertes Ajánlattevő látja el a rendezvényszervezési tevékenységéhez kapcsolódó nyomdai kivitelezési feladatokat Megrendelő egyedi megrendelése alapján, tervezetten:

- szórólap
- kiadvány
- meghívó
- programlap
- sajtómappa
- oklevél
- stb.

A gyártás megkezdése előtt a nyertes Ajánlattevőnek látványtervet vagy a Megrendelő kérése esetén proof-ot kell biztosítani. A nyertes Ajánlattevő feladata továbbá Megrendelő kérésére lehetőséget biztosítani, hogy jelen lehessen a nyomdai gépindulásnál. Minden esetben az ár tartalmazza a csomagolást is.

5. Reklámajándékok és ruházat

A nyertes Ajánlattevő feladata lehet reklámajándékok és ruházat gyártásával összefüggő produkciós feladatok ellátása, a Megrendelő egyedi megrendelése szerint. A gyártás megkezdése előtt a nyertes Ajánlattevőnek mintát és/vagy látványtervet kell bemutatnia a termékpalettáról. Kizárólag a minta/látványterv Megrendelő által történt elfogadását követően kezdhető meg a kivitelezés. A gyártáshoz szükséges részletes paramétereket, mennyiségeket az egyedi megrendelők tartalmazzák. Minden esetben az ár tartalmazza a csomagolást is.

6. Marketing és dekorációs elemek gyártása

A nyertes Ajánlattevő feladata a szükséges marketing és dekorációs elemek gyártása, szükség szerinti beszerzése, minőségi és költséghatékonysági szempontok figyelembevételével, tervezetten:

- molinó
- roll-up
- sajtófal
- asztali zászló
- háttérfal
- pop-up fal, stb.

A gyártás megkezdése előtt – a Megrendelő kérése esetén – a nyertes Ajánlattevőnek látványtervet kell bemutatnia. Kizárólag a látványterv Megrendelő által történt elfogadását követően kezdhető meg a kivitelezés.

7. Online ügynökségi feladatok

Ha a rendezvények az akutális vírushelyzet miatt nem megvalósíthatók személyes jelenléttel, úgy nyertes Ajánlattevő feladata az online lebonyolítás megszervezése és koordinálása: az esemény színvonalas lebonyolítására alkalmas online platform/live streaming szolgáltatás biztosítása, a lebonyolításhoz szükséges szakemberekkel és technikai eszközökkel együtt.

Ártáblázat

Nyilatkozat alvállalkozókról

Alulírott (név, beosztás), a (cégnév)
 (székhely:.....; cégjegyzékszám:.....;
 adószám:.....; a továbbiakban: Társaság) arra jogosult képviselőjeként polgári és
 büntetőjogi felelősségem tudatában, a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvényben (Kbt.)
 foglaltakkal összhangban visszavonhatatlanul kijelentem, hogy a Társaság, mint Vállalkozó és a
, mint Megrendelő között a..... tárgyában
 (Keretszerződés) (dátum) napján kötött Keretszerződés teljesítésébe a Társaság az
 alábbi alvállalkozót/alvállalkozókat kívánja bevonni, továbbá kijelentem, hogy ezen alvállalkozó(k)
 nem áll/állnak a „Keretmegállapodás a Nemzeti Kommunikációs Hivatalról és a kormányzati
 kommunikációs beszerzések központosított közbeszerzési rendszeréről szóló 247/2014. (X. 1.)
 Korm. rendelet hatálya alá tartozó vagy ahhoz önként csatlakozó szervezetek számára, a
 rendeletben szabályozott rendezvényszervezési feladatokhoz kapcsolódó szolgáltatások
 ellátására” tárgyú keretmegállapodásos eljárás első részében előírt kizáró okok hatálya alatt.

Az alvállalkozó megnevezése:

Képviselőjének neve:

Székhelye:

Cégjegyzékszám:

Adószáma:

Telefon:

Telefax:

A teljesítés azon része, melyhez az alvállalkozó igénybevétele kerül:

Az alvállalkozó a Megrendelő részére történő bejelentésének időpontja: a Keretszerződés megkötésekor
 / a szerződéskötést követően a teljesítésbe (dátum) napjától bevont alvállalkozó.

Kelt: , 20 . hónap . nap

Cégszerű aláírás:

képviselő neve

tisztsége